

---

## Sdružení pěstounů Polárka, z.s.

ul. Mrštíkova 883/3 | 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

info@pestounipolararka.cz | www.pestounipolararka.cz | IČO: 68145144

---



### PROHLÁŠENÍ K PŘEKÁŽCE V ZAJIŠTĚNÍ OSOBNÍ PÉČE O SVĚŘENÉ DÍTĚ/DĚTI

Já ....., nar.: .....,

bytem .....

čestně prohlašuji, že jsem dne (ve dnech) ..... nemohl/a osobně pečovat o svěřené dítě dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, a ani tyto povinnosti nemohl na sebe převzít nebo se na nich podílet manžel/ka či partner/ka.

Důvodem bránícím v péči bylo:

.....,

což níže dokládám potvrzením.

V ..... dne .....

.....

podpis osoby pečující/v evidenci

---

Potvrzení (razítko) navštívené instituce:

---

# Sdružení pěstounů Polárka, z.s.

ul. Mrštíkova 883/3 | 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

info@pestounipolarka.cz | www.pestounipolarka.cz | IČO: 68145144

---



## SMLOUVA O HLÍDÁNÍ DĚTÍ MEZI OSOBOU PEČUJÍCÍ A JINOU OSOBOU

Jméno a příjmení pěstouna .....

bytem .....

(dále jen „pěstoun“)

a

Jméno a příjmení .....

bytem .....

(dále jen „osoba poskytující hlídací službu“)

uzavřeli

### SMLOUVU O HLÍDÁNÍ DÍTĚTE/DĚTÍ

1. Pěstoun má svěřeného/svěřenou do pěstounské péče nezl. ...., nar. .... Pěstoun má uzavřenou dohodu o výkonu pěstounské péče podle § 47b a násl. zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, se Sdružením pěstounů Polárka, z.s..
2. Osoba poskytující hlídací službu se zavazuje, že dne ..... v ..... hod převezme na domluveném místě do své péče nezletilého/nezletilou uvedeného/uvedenou v bodě 1. a dne ..... ho/ji v ..... hod pěstounovi opět předá. Pakliže by v důsledku neočekávaných okolností pěstoun nemohl dítě převzít ve smluveném termínu, je povinen o tom osobu poskytující hlídací službu bez zbytečného odkladu vyrozumět, a tato osoba je povinna osobně zajišťovat hlídací službu o dítě i nadále po dobu, na které se společně s pěstounem dohodnou. Nebude-li vyrozuměna o důvodech nepřevzetí dítěte pěstounem, oznámí tuto skutečnost Sdružení pěstounů Polárka, z.s., klíčovému pracovníkovi, jméno ..... (tel. ....).
3. Osoba poskytující hlídací službu je povinna poskytnout dítěti odpovídající péči, poskytnout mu zaopatření a vykonávat nad ním dohled. Odpovídá v plné výši za škodu, která by vznikla zanedbáním dohledu.

4. Osoba poskytující hlídací službu byla pěstounem seznámena s informacemi o dítěti (např. zda je dítě hyperaktivní, alergické, mívá problémy s agresivitou, je na něco přecitlivělé, má z něčeho strach apod.), které jsou nutné k řádnému zajištění hlídání.
5. Hlídací služba bude poskytována na dohodnutém místě.
6. Osoba poskytující hlídací službu bere na vědomí a souhlasí s tím, že
  - a) je povinna hlídací službu zajistit osobně a není oprávněna předat dohled nad dítětem/děťmi jiné osobě;
  - b) tato dohoda bude předložena Sdružení pěstounů Polárka, z.s., které uchovává smlouvu a v ní obsažené údaje;
  - c) pracovník Sdružení pěstounů Polárka, z.s. je oprávněn provést kontrolu hlídací služby v místě poskytování služby;
7. Úhrada za hlídací službu se sjednává ve výši ..... Kč za každou, i započatou hodinu, max. .... Kč za den.
8. Jiné ujednání: .....

V ..... dne .....

.....

pěstoun

.....

osoba poskytující hlídací službu

---

## Sdružení pěstounů Polárka, z.s.

ul. Mrštíkova 883/3 | 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

info@pestounipolarka.cz | www.pestounipolarka.cz | IČO: 68145144

---



### ŽÁDOST O ÚHRADU NÁKLADŮ ZA HLÍDÁNÍ DÍTĚTE/DĚTÍ

(podává se ve lhůtě do 60 dnů od proběhlého hlídání)

Na základě smlouvy o hlídání dětí ze dne ..... uzavřené mezi:

..... (pěstounem) a

..... (osobou poskytující hlídací službu)

žádám o příspěvek na úhradu nákladů za hlídání v době od - do (datum a čas)

.....  
.....

Příspěvek, prosím, zašlete na účet .....

V ..... dne .....

.....

podpis pěstouna